**SOLICITUD DE INGRESO**

**I.- DATOS DEL SOLICITANTE**

|  |
| --- |
|  |
| Apellido paterno Apellido materno Nombres (s) |
| Domicilio: | Teléfono: |
| Barrio o Colonia: | Código postal: |
| Ciudad o comunidad: | Estado:  | Municipio: |
| Género: F( ) M( )  | Edad: Correo electrónico:  |
| CURP:  | Estado civil:  |
| Nacionalidad:  | Lengua originaria o idioma: |
| Lugar de nacimiento: |

**II.- ANTECEDENTES PROFESIONALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NIVEL | PROGRAMA EDUCATIVO | INSTITUCIÓN OTORGANTE | PERIODO | LUGAR | PAÍS | PROMEDIO  |
| Licenciatura |  |  |  |  |  |  |
| Especialidad |  |  |  |  |  |  |
| Maestría |  |  |  |  |  |  |
| Doctorado |  |  |  |  |  |  |

**III.- DATOS LABORALES ACTUALES**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del centro de trabajo |  |
| Domicilio |  |
| Teléfono |  |
| Actividad económica |  |
| Sector (público, privado o social) |  |
| Fecha de ingreso |  |
| Puesto |  |
| Actividades que realiza |  |
| Correo electrónico |  |

**IV.- ANTEPROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Título del anteproyecto |  |
| Demanda o problemática que atenderá |  |
| Comunidad o lugar donde se desarrollará |  |
| Comunidad, organización, empresa o institución que lo avala: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Domicilio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

¿Cuáles son sus temas de interés en esta maestría?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comentarios finales u observaciones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SUSTENTANTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Nombre y firma

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ACUSE DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN

Para uso exclusivo del personal de admisión

( ) Solicitud de ingreso

( ) Fotografía tamaño infantil (4)

( ) Comprobante de pago (original y 2 copias)

( ) Acta de nacimiento

( ) CURP

( ) Identificación oficial (INE)

( ) Comprobante de domicilio (máximo 3 meses de antigüedad)

( ) Certificado de estudios de licenciatura con promedio final

( ) Constancia con promedio (en caso de que no se especifique en el certificado)

( ) Título de licenciatura

( ) Cédula de licenciatura

( ) Acta de examen profesional (en caso de no presentar título)

( ) Constancia de título en trámite (en caso de no presentar título)

( ) Carta de recomendación profesional (2)

( ) Carta de exposición de motivos

( ) Curriculum vitae con documentos probatorios

( ) Constancia de lengua originaria

( ) Anteproyecto de desarrollo comunitario e interculturalidad

( ) USB con documentación solicitada en formato PDF y archivos

( ) Certificado de examen TOEFL

Los documentos se entregarán en un solo expediente organizado en el orden descrito anteriormente, legibles, dentro de un sobre amarillo tamaño oficio y en un solo tanto.

Las copias deben ser tamaño carta y completas por los dos lados en caso necesario.

Recibió: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_